

Checkliste Bewerbung Führungskraft

- ✓ Anschreiben, Deckblatt, Lebenslauf, ggf. Dritte Seite/Motivationsschreiben, Kurzprofil, Projektliste und Anlagen (Zeugnisse, Zertifikate)
- ✓ Hochwertiges Bewerbungsdesign
- ✓ Professionelles, qualitativ hochwertiges Bewerbungsfoto
- ✓ Anschreiben maximal eine DIN-A4-Seite, weitere Informationen können im Motivationsschreiben untergebracht werden
- ✓ Individuelles Anschreiben, bei dem deine Erfahrungen und Kompetenzen mit den Anforderungen der Stelle verknüpft werden
- ✓ Belege/Beispiele für deine Aussagen
- ✓ Soft Skills!
- ✓ Fokus auf die wichtigsten Positionen im Lebenslauf
- ✓ Angabe von Interessen, Hobbys, etc. (vor allem, wenn dadurch persönliche Eigenschaften betont werden)
- ✓ Referenzen und Empfehlungsschreiben
- ✓ Zeugnisse: höchster Bildungsabschluss, Arbeitszeugnisse entsprechend der vergangenen 10 Jahre Berufserfahrung

Probleme bei der Bewerbung? Wir empfehlen:



Bewerbung schreiben lassen
Professionell und individuell

Benötigt deine Bewerbung eine Generalüberholung?
Auf  [Die-Bewerbungsschreiber.de](https://www.die-bewerbungsschreiber.de) helfen dir die Profis bei der Aktualisierung deiner Bewerbungsunterlagen!

[MEHR ERFAHREN >](#)

www.die-bewerbungsschreiber.de