

## Die wichtigsten Vokabeln für den englischen Lebenslauf

---

### So kannst du dich selbst bezeichnen:

communicator	team worker	coordinator	decision-maker
problem-solver	specialist	manager	professional

### So kannst du dich mit Adjektiven beschreiben:

experienced	hardworking	creative	adaptive
professional	dedicated	profit-oriented	independent
highly skilled	highly motivated	proficient (in)	customer-oriented

### Weitere wichtige Wörter und Formulierungen:

leadership skills	Führungsqualitäten / -kompetenz
work-approach	Arbeitsweise
responsibility	Verantwortung
skills / abilities	Fähigkeiten
work experience	Berufserfahrung
working environment	Arbeitsumfeld
professional network	Berufliches Netzwerk

### Zielerreichung und Verbesserung

to succeed in (doing) sth.	etw. erreichen, mit etw. Erfolg haben
to achieve sth.	etw. erreichen
to optimize	optimieren
to secure	sichern
to complete	fertigstellen
to expand	ausweiten
to win over	überzeugen/für sich gewinnen
to increase	steigern
to leverage sth.	etw. sinnvoll einsetzen
to maximize	maximieren
to fulfill	erfüllen
to exceed	übertreffen
to attain	erreichen/erhalten
to generate	generieren
to minimize	minimieren
to overcome	bewältigen
to eliminate	eliminieren
to set up	aufbauen

### Verwalten und Probleme lösen

to administer	verwalten
to coordinate	koordinieren
to operate	agieren
to provide	bereitstellen
to recruit	rekrutieren
to support	unterstützen
to encourage	ermutigen
to act as	als etw. fungieren
to document	dokumentieren
to edit	bearbeiten
to interact	interagieren
to prepare	vorbereiten
to represent	repräsentieren
to reorganize	restrukturieren
to analyze	analysieren
to identify	identifizieren
to evaluate	auswerten
to advise	beraten

## Allgemeines Vokabular – General Vocabulary

▪ Abschluss	qualification
▪ Aktivitäten / Engagement	activities / engagement
▪ Anschreiben	cover letter
▪ Aufgabengebiet	responsibilities and activities
▪ Arbeitgeber	employer
▪ Arbeitserfahrungen / Beruflicher Werdegang	work experience, employment history (bei umfangreicher Erfahrung)
▪ Ausbildung	apprenticeship
▪ Angestellter	employee
▪ Anhang	appendix
▪ Berufliche Weiterbildung	further training
▪ Berufserfahrung	work / professional experience
▪ Berufsziel	career objective
▪ Bewerbung	application
▪ Computerkenntnisse	computer skills
▪ Diplom	degree
▪ E-Mail	e-mail / email
▪ Fremdsprache	foreign language
▪ Grundschule	primary school
▪ Hauptfach	major subject
▪ Hauptstudium	advanced studies
▪ Lebenslauf	CV or résumé
▪ Muttersprache	native language
▪ Persönliche Daten	personal details
▪ Praktikum	internship
▪ Referenzen	references
▪ Schulischer Werdegang	education
▪ Soziale, persönliche und methodische Kompetenzen	soft skills
▪ Studium	studies
▪ Tätigkeit	position / occupation
▪ Weitere Kenntnisse	personal skills and competences
▪ Weiterführende Schule	secondary school
▪ Zupacken können	hands-on

## Sprachen - Languages

▪ Muttersprache	native speaker
▪ Verhandlungssicher	business fluent
▪ Fließend in Wort und Schrift	fluent written and spoken
▪ Sehr gute Kenntnisse in Wort und Schrift	very good knowledge written and spoken
▪ Erweiterte Grundkenntnisse	extended knowledge
▪ Grundkenntnisse	basic knowledge

## Computerkenntnisse - Computer Skills

- |                    |                 |
|--------------------|-----------------|
| ▪ Expertenniveau   | expert level    |
| ▪ Fortgeschritten  | advanced        |
| ▪ Mittleres Niveau | intermediate    |
| ▪ Grundkenntnisse  | basic knowledge |

## Probleme bei der Bewerbung? Wir empfehlen:



**Bewerbung schreiben lassen**  
Professionell und individuell

Benötigt deine Bewerbung eine Generalüberholung?  
Auf  [Die-Bewerbungsschreiber.de](https://www.die-bewerbungsschreiber.de) helfen dir  
die Profis bei der Aktualisierung deiner  
Bewerbungsunterlagen!

**MEHR ERFAHREN >**

[www.die-bewerbungsschreiber.de](https://www.die-bewerbungsschreiber.de)