**Vielen Dank**, dass du dir unsere Lebenslauf-Vorlage heruntergeladen hast! Bei den einzelnen Stationen im Lebenslauf handelt es sich um **Mustertexte**, weshalb du die Vorlage mit deinen eigenen Informationen füllen und den Lebenslauf für deine Bewerbung individualisieren solltest.

**Lösche dazu diese Seite aus diesem Dokument** und ergänze den Lebenslauf mit deinen persönlichen Daten. Die Seite kannst du ganz einfach löschen, indem du alle Inhalte auf dieser Seite markierst und die Entfernen-Taste („Entf“) drückst.

Wenn du dich beim Erstellen deines Lebenslaufs nicht 100% sicher fühlst, empfehlen wir dir den **kostenlosen Bewerbungsgenerator von bewerbung2go**. Dieser bietet dir neben verschiedenen Designvorlagen inhaltliche Vorschläge passend zur ausgewählten Jobbeschreibung. Damit kannst du Schritt für Schritt deinen individuellen Lebenslauf erstellen:



[**Hier entlang zum kostenlosen Bewerbungsgenerator von bewerbung2go**](https://www.bewerbung2go.de/erstellen/onepage/vita/Standard/modern?ca=BN_downloads_lebenslauf)

# Lebenslauf

## Persönliche Daten

Geburtsdatum / -ort 25.05.1991 in Geburtsort

Staatsangehörigkeit deutsch

Familienstand verheiratet

## Fachbereiche und Erfahrungsfelder

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kundenberatung | Reisevermittlung | Kostenkalkulation |
| Reiseplanung | Reisekostenabrechnungen  | Kundengewinnung |
| Buchungen | Internationales Arbeiten  | Marketing |

## Berufserfahrungen

seit 08.2010 Touri-Info AG, Standort

Tourismuskauffrau

* Kundenberatung, Reisevermittlung und Kostenkalkulation
* Erstellung zielgruppenspezifischer Marketingstrategien
* Ansprechpartnerin für internationale Partner

## Ausbildung

08.2007 - 07.2010 Ausbildungsstätte, Standort

Ausbildung zur Tourismuskauffrau

08.2001 - 06.2007 Realschule Muster, Standort

Abschluss: Mittlere Reife

## Weiterbildungen

2018 Business Englisch

2016 Französisch für die Tourismusbranche

## Weitere Fähigkeiten und Kenntnisse

Sprachkenntnisse Deutsch, Muttersprache

 Englisch, verhandlungssicher

 Spanisch, fließend in Wort und Schrift

 Französisch, Grundkenntnisse

EDV Microsoft Word, Excel, PowerPoint, Outlook

Führerschein Klasse B

Musterstadt, 16.09.2022



Jana Ehrlich