**Vielen Dank**, dass du dir unsere Lebenslauf-Vorlage heruntergeladen hast! Bei den einzelnen Stationen im Lebenslauf handelt es sich um **Mustertexte**, weshalb du die Vorlage mit deinen eigenen Informationen füllen und den Lebenslauf für deine Bewerbung individualisieren solltest.

**Lösche dazu diese Seite aus diesem Dokument** und ergänze den Lebenslauf mit deinen persönlichen Daten. Die Seite kannst du ganz einfach löschen, indem du alle Inhalte auf dieser Seite markierst und die Entfernen-Taste („Entf“) drückst.

Wenn du dich beim Erstellen deines Lebenslaufs nicht 100% sicher fühlst, empfehlen wir dir den **kostenlosen Bewerbungsgenerator von bewerbung2go**. Dieser bietet dir neben verschiedenen Designvorlagen inhaltliche Vorschläge passend zur ausgewählten Jobbeschreibung. Damit kannst du Schritt für Schritt deinen individuellen Lebenslauf erstellen:

[Ein Bild, das Text enthält.

Automatisch generierte Beschreibung](https://www.bewerbung2go.de/erstellen/onepage/vita/Standard/modern?ca=BN_downloads_lebenslauf)

[**Hier entlang zum kostenlosen Bewerbungsgenerator von bewerbung2go**](https://www.bewerbung2go.de/erstellen/onepage/vita/Standard/modern?ca=BN_downloads_lebenslauf)

# Lebenslauf

## Persönliche Daten

Geburtsdatum / -ort 09.08.1979 in Geburtsort

Staatsangehörigkeit deutsch

Familienstand ledig

## Fachbereiche und Erfahrungsfelder

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kundenbetreuung | Planung | Finanz- und Kapitalmarkt |
| Changemanagement | Rating-Beratung | Techniksektor |
| Projektmanagement | Internationale Führung | Auslandserfahrung |

## Berufserfahrungen

Seit 03.2013 Beispiel GmbH, Standort

Geschäftsführerin

* Verantwortung für die strategische Ausrichtung des Unternehmens
* Changemanagement
* Operative Führung des Standortes
  + - * Personalmanagement
      * Verantwortung für die Unternehmenszahlen
      * Konzeption von Geschäftsmodellen
      * Erster Ansprechpartner für die Öffentlichkeit
* Vertriebsleitung
  + - * Akquise von Kunden
      * Angebotskonzeption und -verhandlung

11.2005 – 02.2013 Musterfirma, Standort

Stellvertretende Geschäftsleitung

* Mitarbeit im Bereich Business Development
* Koordination von Arbeitsabläufen und Prozessen
* Marktbeobachtung, Wettbewerbsanalysen, Auswertung betriebswirtschaftlicher Kennzahlen

06.1993 – 10.2005 Unternehmen Muster, Standort

Projektleitung Vertrieb

* Betreuung internationaler Projekte
* Ansprechpartner für die Öffentlichkeit

07.1990 – 05.1993 Musterfirma, Standort

Junior Projektmanager

* Leitung und Durchführung von Projekten, primär im Bereich ERP-/CRM-Systeme
* Aufgaben im Controlling

## Ausbildung

08.2010 - 09.2013 Universität Beispiel, Standort

Abschluss: Master of Science in Management and Economics

08.1998 - 01.2001 Universität Muster, Standort

Abschluss: Bachelor of Science in Wirtschaftswissenschaften

## Weiterbildungen

2019 Moderations- und Präsentationstechniken

2017 Mitarbeiter motivieren

2015 Digital Leadership

2015 Projektmanagement

2014 Changemanagement

2011 Elevator Pitch

2009 Selbstorganisation und Führung

## Weitere Fähigkeiten und Kenntnisse

Sprachkenntnisse Deutsch, Muttersprache

Englisch, fließend in Wort und Schrift

Französisch, gut in Wort und Schrift

EDV Microsoft Word, Excel, PowerPoint, Outlook

Führerschein Klasse B

Ehrenamt Engagement im Hospiz

Musterstadt, 16.09.2022



Camille Kaze